

Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина

\_\_\_\_\_/Таинкина Л.А./

## **План работы школьного историко-краеведческого музея имени Героя Советского Союза им. М. П. Крыгина на 2025/2026 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2025/2026 учебный год	Сентябрь	Руководитель музея Павлова С.А.
2	Оформление музейной документации	Сентябрь – ноябрь	Руководитель музея Павлова С.А.
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива	В течение года	руководитель музея Павлова С.А.
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	Сентябрь	руководитель музея Павлова С.А.
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея	В течение года	руководитель музея Павлова С.А.
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея Павлова С.А.

Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов из числа обучающихся 7 кл.	сентябрь – октябрь	руководитель музея Павлова С.А.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (9 класс )	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея  члены актива музея
	Проведение бесед к знаменательным датам года:  14 сентября – День памяти М. П. Крыгина. 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана Февраль- 80-летие победы в Сталинградской битве. 23 февраля – День защитника Отечества Март – Женщина мать, труженица, воин. 22 марта – День памяти жертв Хатыни 11 апреля – День памяти узников фашистских лагерей Апрель –День памятников и исторических мест	В течение года	руководитель музея  члены актива музея

	<p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p> <p>22 июня – День памяти и скорби.</p> <p>Июнь – Встреча через 20 лет.</p> <p>Встреча чекистов из УФСБ РФ ПО Самарской области</p> <p>Июль – «Изведал враг в тот день немало».</p> <p>К 80 –летию разгрома фашистских войск под Прохоровкой. Битва на Курской дуге.</p>		
--	--	--	--

**Учебно-воспитательная и исследовательская работа**

1	<p>Проведение уроков Мужества</p> <p>14 сентября – День памяти М. П. Крыгина.</p>	В течение года	<p>классные руководители 1-11 классов, учителя истории</p>
2	<p>Участие в едином классном часе «Мы разные –в этом наше богатство, мы вместе в этом наша сила»</p> <p>Участие в Региональных и окружных исследовательских работах «Романовские чтения»,</p> <p>«Я узнаю мир», «Герои Отечества»,</p> <p>«В мире природы»</p>	сентябрь	<p>руководитель музея</p> <p>обучающиеся 7 класса</p>

	Участие в 6 краеведческой конференции «Мой край» В 3-ем открытом окружном конкурсе школьных музеев образовательных организаций «Виртуальная экскурсия»		
3	Профориентация учащихся Использование материалов музея на уроках	В течение года	руководитель музея учителя
4	Проведение музейных уроков (1-10 класс)	В течение года	руководитель музея учителя истории, учителя- предметники
5	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	
6	Работа с архивными документами, сбор сведений Год педагога и наставника о становление образования в нашем селе оформление собранного материала	В течение года	руководитель музея члены актива музея
<b>Работа с фондами музея.</b>			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов	По мере поступления В течение года	руководитель музея

2	Проведение инвентаризации архива музея	Сентябрь -декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
<b>Общественно-полезная работа</b>			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний участников локальных войн, ветеранов педагогического труда,	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в окружных, областных, конкурсах	В течение года	руководитель музея актив музея
4	Уборка воинских захоронений на сельском кладбище, Уборка захоронений ветеранов педагогического труда	В течение года	класные руководители