

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.П. КРЫГИНА С. КАБАНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 30 » августа 2022 г.

№ 49-1-ОД

с. Кабановка

**О назначении ответственного за организацию питания и родительского контроля в
ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка на 2022-2023 учебный год**

С целью создания необходимых условий для организации питания обучающихся, осуществлением контроля за обеспечением и качеством питания в ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся в ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка и организацию «Родительского контроля качества питания» - Павлову С.А. – учителя технологии, ответственную за организацию воспитательной работы в школе.
2. Павловой С.А.:
 - 2.1. в срок до 01.09.2022 г. подготовить нормативную документацию по организации питания, утвердить график посещения родителями школьной столовой с целью осуществления контроля качества питания;
 - 2.2. координировать и контролировать деятельность работника пищеблока Корольковой С.А., организации, предоставляющей питание в образовательную организацию ООО «Негоциант»;
 - 2.3. контролировать заявки на количество обучающихся для предоставления питания и учет фактической посещаемости обучающихся;
 - 2.4. инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания;
 - 2.5. осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - 2.6. осуществлять контроль за организацией питания и соблюдения питьевого режима обучающихся;
 - 2.7. докладывать о состоянии дел по организации питания в школе на административных планерках, педсоветах, родительских собраниях.
 - 2.8. контролировать строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ СОШ

им. М.П. Крыгина с. Кабановка: _____ Л.А. Таинкина

Ознакомлена: _____ С.А. Павлова