

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.П. Крыгина  
с. Кабановка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета ГБОУ  
СОШ им. М.П. Крыгина с.  
Кабановка.  
Протокол № 1  
от «21» августа 2015 г.

Принято на заседании  
Педагогического совета ГБОУ  
СОШ им. М.П. Крыгина с.  
Кабановка  
Протокол № 1  
от «28» августа 2015 г.

Утверждено  
Директор ГБОУ СОШ им.  
М.П. Крыгина с. Кабановка;  
Кузнецова Л.А.  
Приказ от 28.08.2015 № 43-п



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ**

с. Кабановка  
2015 г.

## **Положение о совете родителей учреждения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза М.П. Крыгина с. Кабановка муниципального района Кинель – Черкасский Самарской области (далее – совет родителей учреждения, совет), порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция совета родителей учреждения:

- 2.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;
- 2.2. участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения;
- 2.3. рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- 2.4. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;
- 2.5. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.6. осуществление контроля за организацией питания в учреждении, внешним видом обучающихся, сохранностью учебной литературы;
- 2.7. участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2.8. проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты интересов и прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2.9. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. В состав совета родителей учреждения входят родители (законные представители) обучающихся, избираемые на родительских собраниях классов по норме представительства 1 человек от класса. Выборы проводятся открытым голосованием. Каждая семья при голосовании имеет один голос и может голосовать за одного кандидата. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании группы. Если ни один из кандидатов не

набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.

4. Состав совета родителей учреждения утверждается приказом директора учреждением.

5. В случае выбытия избранного члена совета родителей учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.

6. Работой совета родителей учреждения руководит председатель, избираемый на первом заседании на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов совета. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

7. Совет родителей учреждения избирает из своего состава секретаря.

8. Организационной формой работы совета родителей учреждения являются заседания.

9. Совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее  $2/3$  членов Совета..

10. Внеочередное заседание совета родителей учреждения проводится по решению председателя совета или директора учреждения. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета.

11. Решение совета родителей учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета.

12. Решение совета родителей учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

13. Возражения кого-либо из членов совета родителей учреждения заносятся в протокол заседания совета.

14. Для участия в работе совета родителей учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

15. Председатель и члены, избранные в Совет, работают на общественных началах.

