

**План мероприятий (Дорожная карта) о введении федеральных основных общеобразовательных программ в
ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка с 01 сентября 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i>				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, учитель, ответственный за УВР в школе	Обеспечена координация процессов управления введением ФООП Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствии с ФООП.
1.2.	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, учитель, ответственный за УВР в школе	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 1-11 классов
1.3.	Проведение информационно - разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о введении ФООП	До 01 мая 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе	Проведено общешкольное родительские собрания с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП. Протокол родительского собрания.
1.4.	Проведение в общеобразовательной организации самодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа	Май 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
1.5.	Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	Февраль-март 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе Педагог-библиотекарь	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО
1.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Май 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе	Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений
1.7.	Обеспечены кадровые, финансовые, материально-	До 1 сентября 2023	Директор,	Разработан и реализован комплекс

	технические и иные условия реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, соответствующих ФООП	года	Учитель, ответственный за УВР в школе	мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
II. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1.	Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	Январь – сентябрь 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе	Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
2.2.	Разработка и утверждение на уровне ОО плана-графика мероприятий по введению ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, учитель, ответственный за УВР в школе рабочая группа	Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП в ОО
2.3.	Внесение изменений (актуализация) ООП начального общего и основного общего образования по обновленным ФГОС в соответствии с ФООП	Проекты ООП – до 1 июня 2023 г., утверждение - до 1 сентября 2023 г.	Учитель, ответственный за УВР в школе, рабочая группа	Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП НОО и ООО, реализуемые по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО
	Разработка и утверждение ООП среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО			Разработана и утверждена ООП среднего общего образования, соответствующая ФГОС и ФООП
2.4.	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Директор, учитель, ответственный за УВР в школе рабочая группа	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
III. Методическое обеспечение введения ФООП				

3.1.	Активизирована работа школьных методических объединений учителей в части действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы ОО мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	До 15 апреля 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе, руководители ШМО	Планы работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП
3.2.	Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Апрель – май 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе, руководители ШМО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ОО и СО, соответствующие федеральным рабочим программам. Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам.
3.3.	Организация и проведение семинара, практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в общеобразовательной организации	Апрель - май 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе, руководители ШМО рабочая группа	Обеспечение профессионального обсуждения вопросов введения ФООП
3.4.	Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов, издательств, ИРО по вопросам введения ФООП	Март – август 2023 года	Директор, учитель, ответственный за УВР в школе учителя	Обсуждение эффективных приемов и методов организации образовательной деятельности при введении ФООП

IV. Кадровое обеспечение введения ФООП

4.1.	Повышение квалификации учителей по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП	По плану-графику	Учитель, ответственный за УВР в школе рабочая группа	Обеспечена готовность учителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП
		ВО ДПО «ВИРО»		
4.2.	Консультативная помощь руководителям и учителям по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале «Единое содержание общего образования» https://edsoo.ru/Goryachaya liniya.htm	Постоянно	Учитель, ответственный за УВР в школе руководители ШМО	Обеспечена оперативное взаимодействие с руководителями и педагогическими работниками общеобразовательных организаций
V. Мониторинг готовности ОО к введению ФООП				
5.1.	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	До 15 апреля 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе руководители ШМО рабочая группа	Оказана помощь учителям по вопросам введения и реализации ФООП
5.2.	Участие в региональном мониторинге реализации общеобразовательными организациями ФООП	Май - сентябрь 2023 года	Учитель, ответственный за УВР в школе рабочая группа	Обеспечен промежуточный контроль введения и реализации в ОО ФООП
VI. Информационное обеспечение введения ФООП				
6.1.	Размещение на официальном сайте ОО в сети Интернет, в официальных группах ВКонтакте актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП	Ежемесячно	Учитель, ответственный за УВР в школе Ответственный за сайт, соц. сети	Информирование участников образовательных отношений через сайт ОО, группу ВК о подготовке и реализации ФООП в ОО
6.2.	Размещение на сайте ОО ООП, разработанных в соответствии с ФООП	В течение 10 дней со дня утверждения	Учитель, ответственный за УВР в школе	Размещение утвержденных ООП на сайте школы