

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза М.П. Крыгина с. Кабановка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области детский сад «Аленький цветочек»

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка
Протокол № 5
от 12.04.2022 г.



УТВЕРЖДЕН

Директор ГБОУ СОШ

им. М.П. Крыгина с. Кабановка

Таинкина Л.А.

Приказ от 12.04.2023г. № 33 -ОД

**Отчет о результатах самообследования
структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы им. М.П. Крыгина
с. Кабановка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области детский
сад «Аленький цветочек» за 2022 год**

РАССМОТРЕН

на заседании Управляющего совета

Протокол № 5

12.04.2023г.

Аналитическая часть

Введение

Процедура самообследования С/П ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина с. Кабановка детского сада «Аленький цветочек» проводилась в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интерне» и формату представления информации».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

На уровне С/П ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина с. Кабановка детского сада «Аленький цветочек» процедуру проведения самообследования определили следующие документы:

- Приказ директора ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина с. Кабановка о проведении самообследования № 20-1-ОД от 01.03. 2023.
- Приказ директора ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина с. Кабановка об утверждении отчета о проведении самообследования № 33-ОД от 12 апреля 2023 г.

Цель формирования отчета: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности С/П ГБОУ СОШ им. М. П. Крыгина с. Кабановка детского сада «Аленький цветочек» в течение 2022 года посредством анализа и обобщения результатов, качественных характеристик, количественных показателей, проблемных зон, прогнозирования и планирования дальнейшей работы.

Отчетный период: 01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы им. М.П. Крыгина с. Кабановка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области детский сад «Аленький цветочек»
Учредитель	Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за Учреждением, осуществляются органом Исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области Полномочия министерства образования и науки Самарской области реализуются Отрядненским управлением министерства образования и науки

	Самарской области
Директор	Таинкина Людмила Анатольевна
Зам. директора ДО	Немкова Галина Александровна
Юридический адрес (с указанием почтового индекса)	446336, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с. Кабановка, ул. Крыгина, д. 1 в
Фактический адрес	446336, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с. Кабановка, ул. Крыгина, д. 1 б
Телефон, факс	(84660) 3-15-45, (84660)3-15- 31
Адрес электронной почты	kab_sch@samara.edu.ru
Адрес сайта в Интернете	http://kabanovskajsosh.minobr63.ru/?page_id=218
Дата ввода в эксплуатацию	1966 г.
Лицензия	Регистрационный номер № 5773, серия 63Л01, № 0001329 от 8 июля 2015 г., Министерство образования и науки Самарской области

Цель деятельности Структурного подразделения – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Структурного подразделения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Структурного подразделения:

рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группе – 13 часов.

Режим работы группы – с 7:00 до 20:00.

II. Оценка системы управления организации

Управление Структурного подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина.

Органы управления, действующие в структурном подразделении

Наименование органа	Полномочия
Заместитель директора по дошкольному образованию	-определяет стратегию, цели и задачи развития структурного подразделения, принимает решение о программном планировании его работы, участии структурного подразделения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям воспитательно-образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности и к качеству образования в структурном подразделении; -создает условия для внедрения новых современных технологий образовательного процесса и прогрессивных форм управления и организации труда; -принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда; -контролирует работу и обеспечивает системную воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу СП.
Педагогический совет	-определяет стратегию образовательного процесса – обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; -обсуждает годовой календарный учебный график, а так же подводит итоги прошедшего учебного года, -обсуждает и принимает локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией
Управляющий совет	-рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников; -участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения ; --выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности структурного подразделения.

III. Оценка образовательной деятельности

Отчет по результатам самообследования подготовлен согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования структурного подразделения, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

В период с 1 января 2022 г. по 31 августа 2022 г. в детском саду функционировала одна разновозрастная группа с численностью воспитанников 17 человек.

Качество освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования структурного подразделения (ООП СП).

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики, которая проводится по окончанию учебного года. Оценка индивидуального развития производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики: карта наблюдения, диагностические таблицы, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка. Данные таблицы представляют собой перечень качеств, навыков и представлений ребёнка, характерных для относительной возрастной нормы в рамках пяти направлений развития дошкольников. Разработаны диагностические карты освоения ООП СП в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП СП на конец 2020-2021 учебного года выглядят следующим образом:

	Выше нормы	Норма	Ниже нормы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределах нормы
Качество освоения образовательных областей	28,8%	53,4%	12,8%	82%

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной подгруппы

В 2022 году педагоги структурного подразделения проводили обследование воспитанников подготовительной подгруппы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 5 человек.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

	Развитие школьно-значимых функций	Развитие познавательной деятельности	Психологическая и социальная готовность
Год	2021-2022	2021-2022	2021-2022
Высокий	25%	25%	25%
Средний	50%	25%	50%
Низкий	25%	50%	25%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и низким уровнями развития, что говорит о недостаточной подготовленности детей к обучению в школе. Значительным фактором может служить то, что два ребенка воспитываются в семьях, где родители не стремятся заниматься образованием и развитием детей, с трудом идут на контакт с воспитателем.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в детском саду строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	% общего количества семей воспитанников
Полная	15	100 %
Неполная с матерью	0	0 %
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	0	0 %

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	% общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	7 %
Два ребенка	7	50 %
Три ребенка и более	6	43 %

Коррекционно-развивающая работа

В 2020 году один воспитатель детского сада «Аленький цветочек» прошел обучение по курсу повышения квалификации по программе «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС». В 2022 году детей с ОВЗ в СП ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка детский сад «Аленький цветочек» не было.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

Индекс здоровья стабилен - 63 %, физическое развитие воспитанников - 82 %.

В течение года воспитанники структурного подразделения участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня, но в недостаточном количестве.

Окружные и районные мероприятия.

- Окружной конкурс детского творчества «Здоровый образ жизни нашей семьи» - 1 человек.
- Открытый конкурс детских экологических агитбригад «Земля - наш дом родной» - 7 человек
- Окружной фестиваль «Весенние колокольчики» - 2 человека

V. Оценка кадрового обеспечения

Структурное подразделение укомплектовано педагогами согласно штатному расписанию. Общее количество сотрудников структурного подразделения 7 человек. Педагогический коллектив структурного подразделения насчитывает 2 педагога.

Курсы повышения квалификации в 2022 году педагог структурного подразделения не проходил. У воспитателя имеется I квалификационная категория.

Педагог постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвуют в работе методических объединений, знакомится с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвивается. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности.

VI. Оценка учебно-методического обеспечения.

Методическая литература по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы располагается в методическом кабинете, где созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

В 2022 году педагог частично пополнил учебно-методический комплект к ООП СП в соответствии с ФГОС ДО.

Информационное обеспечение структурного подразделения недостаточное и включает только один нетбук (без выхода в сеть Интернет). Недостаточное финансирование учреждения не дает возможности приобретения интерактивной доски и мультимедийного оборудования.

VII. Оценка материально-технической базы

Данные о наличии специально оборудованных помещений для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Помещения	Функциональное использование	Количество
Групповые помещения	Занятия, свободная игровая деятельность, оздоровительные мероприятия	1
Спортивный зал	Физкультурные занятия, индивидуальные занятия, спортивные праздники и развлечения	Нет (проводятся в групповой комнате)
Спальные комнаты	Место для дневного сна детей	1
Методический кабинет	Руководство воспитательно-образовательной работой детского сада	1
Пищеблок	Осуществление функции питания воспитанников	1
Прачечная	Обеспечение своевременной и качественной стирки, сушки, глажения белья, спецодежды и других предметов производственного назначения.	1

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей разновозрастной группы. Оборудована групповая комната, включающая игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2022 году во всех помещениях структурного подразделения был проведен косметический ремонт. На участке расположена игровая площадка, имеются клумбы, цветники, скамейки.

Материально-техническое состояние структурного подразделения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

ВЫВОД: Наличие специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и игровой деятельности, многофункциональность помещений и оптимальное их использование в течение дня, позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс в соответствии с задачами, поставленными перед структурным подразделением и приоритетными направлениями его деятельности.

Отчет составлен в 2-х экземплярах, из них 1 экземпляр представлен Учредителю в Отрадненское управление министерства образования и науки Самарской области.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29.12.2022г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	17 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	17 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	15 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	17 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	17 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек

		0/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	17 человек 100/%
1.5.3	По присмотру и уходу	17 человек 100/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	1 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек 0/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек 0/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек 100/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек 100%
1.8.1	Высшая	0 человека 0%
1.8.2	Первая	1 человек 100%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	1 человек/100 %
1.9.1	До 5 лет	1 человек 50 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек 100 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек 100/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек 40 %

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 40%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/чело в1/17
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что структурное подразделение имеет достаточную инфраструктуру, которая позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Основные проблемы ДОУ выражаются в:

- работе с кадрами:

слабая мотивация коллектива детского сада для участия в конкурсах;

- материально – техническом обеспечении ДОУ:

потребность в интерактивных досках, принтера, выход в сеть Интернет, обновление детской мебели, игрушек;

- учебно - материальном оснащении:

обновление физкультурного оборудования, недостаточность методической литературы.

Основные направления развития ДОУ в ближайшей

перспективе 1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

2. Работа по улучшению материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО.

3. Развитие и обогащение предметно-развивающего пространства ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Вывод: таким образом, анализ показал, что в детском саду созданы достаточные условия для полноценного развития детей. Дошкольное образовательное учреждение находится в режиме функционирования.

Вывод: Исходя из анализа деятельности дошкольного учреждения за отчетный период, можно отметить следующие положительные результаты в развитии учреждения:

Ø98% родителей удовлетворены работой учреждения (по результатам анкетирования)

Увеличение на 38% количества семей, активных организаторов и участников мероприятий в детском саду.

Перспективы деятельности структурного подразделения направлены на продолжение реализации приоритетных направлений во взаимодействии детского сада, семьи и общественности.

Задачи:

1. Повышать качество организации образовательного процесса.
2. Способствовать непрерывному повышению квалификации педагогических кадров.
3. Построение партнерских отношений с родителями - конструирование новых форм сотрудничества.