

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к приказу от 22.12.2015 г. №136 - од

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина  
с. Кабановка:  Л.А. Кузнецова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Рабочей группе по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа) в сфере деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза М.П. Крыгина с. Кабановка муниципального района Кинель – Черкасский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка).

1.2 Рабочая группа является совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции, который систематически осуществляется комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причины условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в органы управления ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а так же формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на

формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка субъектами антикоррупционной политики являются

- ☞ работники образовательного учреждения;
- ☞ обучающиеся (школьники, воспитанники);
- ☞ физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся.

**1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**1.3.6. Предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Самарской области, в том числе законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом «О противодействии коррупции в Самарской области» № 23-ГД от 10.03.2009 года, Перечнем мероприятий ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области» (утв. Приказом министерства образования и науки Самарской области от 03.09.2015 г №358-од), нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, а так же настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.

## **2. Задачи Рабочей группы**

Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1. Участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка антикоррупционной политики.

2.2. Деятельность по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и различных ее проявлений.

2.3. Внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.

2.4. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности образовательного учреждения.

2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников образовательного учреждения, а так же обучающихся.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактики) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **3. Полномочия Рабочей группы**

3.1. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующее:

3.1.1. Рабочая группа организует деятельность ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка по реализации мер противодействия коррупции, анализирует работу по противодействию коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов предоставлений, предписаний органов власти.

- 3.1.2. Рабочая группа вносит предложения на рассмотрение руководства ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а так же участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 3.1.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, контролирует их реализацию.
- 3.1.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка документов нормативного характера на предмет их коррупционности.
- 3.1.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.
- 3.1.6. Содействует внесению изменений в нормативные правовые акты образовательного учреждения с учетом изменений действующего законодательства, а так же реально складывающейся социально – политической и экономической обстановки в Самарской области и в Российской Федерации.
- 3.1.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в сфере деятельности образовательного учреждения.
- 3.1.8. Рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов и нормативных правовых актов, изданных руководством ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.
- 1.9. Содействует организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов Самарской области и министерства образования и науки Самарской области в сфере противодействия коррупции.
- 3.2. Рабочая группа имеет право:
- 3.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.
- 3.2.2. Заслушивать на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики, находящихся в сфере деятельности образовательного учреждения..
- 3.2.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, коллегиях, семинарах по вопросам противодействия коррупции на территории Самарской области и муниципальных образований.
- 3.2.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, Рабочая группа к участию в заседаниях может привлекать иных лиц, по согласованию с председателем Рабочей группы, в том числе и специалистов иных организаций для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ, представителей общественных организаций.
- 3.2.5. Давать предложения и рекомендации структурным подразделениям ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка по вопросам противодействия коррупции.
- 3.2.6. Организовывать в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции в сфере деятельности администрации ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.
- 3.3. В компетенцию Рабочей группы не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.
- 3.4. Полномочия Рабочей группы, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением, в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Самарской области, приказами Министерств образования и науки РФ и Самарской области, и другими локальными нормативными актами территориального органа управления образованием.

#### **4. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы**

- 4.1. Состав членов Рабочей группы рассматривается и утверждается директором ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.
- 4.2. В состав Рабочей группы входят лица, обозначенные в приложении №1 к приказу от 22 декабря 2015 года №136-од.

4.3. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно, они участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они в праве изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. При временном отсутствии члена Рабочей группы в связи с отпуском, командировкой, болезнью и т.п. в заседании участвует лицо, исполняющее обязанности по должности.

4.4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством о защите информации.

4.6. Член рабочей группы вправе:

- ⊗ вносить на рассмотрение рабочей группой свое аргументированное мнение по обсуждаемым вопросам, различные предложения (в том числе о заслушивании на заседании Рабочей группы отчета или информации должностных лиц), участвовать в их обсуждении и принятии по ним решений, реализации контроля их исполнения;

- ⊗ вносить на рассмотрение Рабочей группы внеплановые вопросы, если они требуют оперативного решения;

- ⊗ выйти из состава Рабочей группы по письменному заявлению на имя председателя рабочей группы; изменения в составе Рабочей группы оформляются соответствующим приказом.

4.7. Ответственный секретарь Рабочей группы:

- ⊗ организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а так же проектов его решений;

- ⊗ информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4.8. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер, принимаются на заседании Рабочей группы открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя территориального органа управления образованием, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений, но в случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляют специалисты территориального органа управления образованием, в чьем ведении находятся полномочия по организационно-техническому обеспечению.

## **5. Председатель Рабочей группы**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы, в том числе с участием представителей структурных подразделений ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка и других органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе соответствующих специалистов.

5.2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке, запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, муниципальных органов власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4. Информировывает вышестоящий орган – Отрядненское управление министерства образования и науки Самарской области о результатах реализации мер противодействия коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.

5.5. Представляет Рабочую группу в отношениях с гражданами и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.6. Дает соответствующие поручения ответственному секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль над их выполнением.

5.7. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

## **6. Обеспечение участия общественности и средств массовой информации в деятельности Рабочей группы**

6.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством, в адрес Рабочей группы обращения по вопросам противодействия коррупции в сфере деятельности ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка, которые рассматриваются на заседании Рабочей группы.

6.2. На заседании Рабочей группы могут быть приглашены представители общественности и средств массовой информации. По решению председателя Рабочей группы, информация неконфиденциального характера о рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросах, может передаваться в средства массовой информации для опубликования.

## **7. Взаимодействие**

7.1. Председатель комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

⊗ с Отрядненским управлением министерства образования и науки Самарской области по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в сфере деятельности Отрядненского управления;

⊗ с Отрядненским управлением министерства образования и науки Самарской области по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Самарской области;

⊗ с территориальным органом управления образованием по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции и по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией.

⊗ с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками территориального органа управления образованием и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции;

⊗ с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

7.2. Рабочая группа работает в тесном контакте:

-с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а так же по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

## **8. Внесение изменений**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции.

## **9.Регистрация и хранение**

9.1.Положение о Рабочей группе по противодействию коррупции утверждается приказом директора ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка. Оригинальный экземпляр настоящего положения храниться до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего положения хранится в составе документов организационного характера Рабочей группы.

9.2. Настоящее положение размещается на школьном сайте в глобальной электронной сети «Интернет».

## **10.Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

10.1.Рабочая группа создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка.