

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднего общего образования Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Михаила Петровича Крыгина села Кабановка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора школы: _____/Л.А. Таинкина/

Приказ № 49-ОД от 29.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности**

Предпрофильная подготовка

(полное наименование)

9 класс

(классы)

общеинтеллектуальное

(направление)

2022-2023 учебный год

(срок реализации)

СОСТАВИТЕЛИ (РАЗРАБОТЧИКИ)

Должность: учитель географии
Ф.И.О. Шаронова Т.А.

«ПРОВЕРЕНО»

Учитель, ответственный за ВР:
_____ Павлова С.А.

Дата: 26.08.2022 г

**Аннотация к рабочей программе по внеурочной деятельности « Предпрофильная подготовка»
9 класс**

Нормативная база программы:	<ul style="list-style-type: none">- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 г. № 1644, от 31 декабря 2015 г № 1577);- Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. №1/15);- Основная образовательная программа основного общего образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы им. М.П. Крыгина с. Кабановка муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области;- Программа воспитания ГБОУ СОШ им. М.П. Крыгина с. Кабановка- «Предпрофильная подготовка учащихся. Рекомендации по организации и проведению.» Автор Голуб Г.Б. под редакцией проф. Е.А.Когана. Самара, издательство "Учебная литература",
Дата утверждения:	29.08.2022
Общее количество часов:	34 часа
Направление:	общеинтеллектуальное
Срок реализации:	2022-2023 гг.
Автор(ы) рабочей программы:	Шаронова Т.А.

Рабочая программа курса «Предпрофильная подготовка» реализуется в рамках общеинтеллектуального направления развития личности обучающихся. Рабочая программа составлена для 9 класса на 34 часа в год. Форма обучения – групповая.

Результаты освоения курса внеурочной деятельности

№	Название раздела, темы	личностные	Планируемые результаты	
			предметные	метапредметные
1	Школа юного организатора досуга	<p>- повышение уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению с учётом личностных особенностей и возможностей рынка труда;</p> <p>- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способностей обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, формирование уважительного отношения к труду, развитие опыта участия в социально значимом труде;</p>	<p><u>Ученик научится:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в рынке труда и особенностях профессионального образования; • ориентироваться в том, как изучаемые дисциплины могут быть применены в профессиональной деятельности; <p><u>Ученик получит возможность научиться:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять индивидуальные склонности и способности к изучению предметов различных профилей; 	<p>Регулятивные:</p> <p>- уметь самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;</p> <p>Познавательные:</p> <p>- уметь определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы;</p> <p>Коммуникативные:</p> <p>- уметь формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение</p>

2	Пять шагов к Гиппократу	<p>- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;</p> <p>- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, гражданской позиции, готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;</p>	<p><u>Ученик научится:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в мире профессий: востребованные профессии и необходимые для этого компетенции; • ставить перед собой профориентационные цели, реализовывать их и при необходимости корректировать; <p><u>Ученик получит возможность научиться:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • выстраивать индивидуальный образовательный маршрут; 	<p>Регулятивные:</p> <p>- владеть основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.</p> <p>Познавательные:</p> <p>- уметь создавать, применять и преобразовывать модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.</p> <p>Коммуникативные:</p> <p>- уметь организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов;</p>
3	Управление офисом	<p>- освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные</p>	<p><u>Ученик научится:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • классифицировать профессии по предмету и содержанию труда; • ориентироваться в требованиях, предъявляемых профессиями к человеку с учётом распределения профессий по типам и классам; • ориентироваться в требованиях, предъявляемых профессиями к физической 	<p>Регулятивные:</p> <p>- уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;</p> <p>Познавательные:</p>

		<p>сообщества; участие в общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, социальных и экономических особенностей;</p> <p>б) развитие компетентности в решении проблем на основе личностного выбора, формирование осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;</p>	<p>форме и состоянию здоровья человека;</p> <p><u>Ученик получит возможность научиться:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять личностные особенности и анализировать их с точки зрения выбора области профессиональной деятельности; 	<p>- уметь определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы;</p> <p>Коммуникативные:</p> <p>- уметь формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение</p>
4	Юридическая профессия в современном мире	<p>- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно</p>	<p><u>Ученик научится:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать профиль обучения в соответствии с индивидуальными интересами и способностями; • использовать алгоритм выбора профессии. <p><u>Ученик получит возможность научиться:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять индивидуальные склонности и способности к изучению предметов различных профилей; 	<p>Регулятивные:</p> <p>- уметь самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;</p> <p>Познавательные:</p> <p>- уметь создавать, применять и преобразовывать модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.</p> <p>Коммуникативные:</p>

		полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.		- уметь организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов;
--	--	---	--	--

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
с указанием форм организации и видов деятельности
Курс «Предпрофильная подготовка»

№	Название раздела, темы	Содержание	Формы и виды деятельности
1	Школа юного организатора досуга	<p><u>Введение в программу курса:</u> Что такое педагогика? Педагогика необходимости как педагогика социализации. Педагогика свободы как педагогика индивидуального саморазвития и педагогика сотрудничества как основа педагогики свободы. Субъекты педагогического и образовательного процесса. Позиции педагога: учитель-предметник, куратор, организатор досуга, социальный педагог, педагог-психолог и т.д.</p> <p><u>Жизнь замечательных педагогов и система ценностей современного педагога.</u></p> <p><u>Технологии воспитательной (внеурочной) работы:</u> азбука форм и методов воспитательной работы со школьниками во внеурочное время. Педагогические цели внеурочных мероприятий и средства их достижения. Правила составления сценария игровой программы. Коллективные творческие дела (КТД) как метод воспитания и способ организации досуга детей, подростков и молодежи. Этапы КТД. Средства, используемые в подготовке и реализации КТД.</p>	<p>Формы организации деятельности: творческие задания, учебные ролевые игры, ситуационные игры, конкурсы, тренинги, тестирование, экскурсии, беседа, диспут</p> <p>Основные виды деятельности: Учебно-познавательная, фронтальная, индивидуальная, групповая, самостоятельная, парная, проектная.</p>

			Предусматриваются как теоретические виды деятельности, так и практические.
2	Пять шагов к Гиппократу	<p><u>Современная система здравоохранения</u>: история здравоохранения в России, современная система здравоохранения, содержание труда в ней, основные направления ее развития.</p> <p><u>Понятие здоровья и здорового образа жизни</u>: формирование у учащихся понятия здоровья в соответствии с Уставом ВОЗ, в котором говорится, что Здоровье – это состояние полного физического, духовного и социального благополучия.</p> <p><u>Общий уход за больным</u>: азбука ухода за больным:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила общего ухода за больными и оказание неотложной доврачебной помощи; • гигиенические требования, предъявляемые к организации ухода за больными в лечебно-профилактических учреждениях и к медицинскому персоналу; • первая помощь при отравлениях кислотами, щелочами, пищей, медикаментами, угарным газом. <p><u>Лечебный массаж</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знакомство с предметом. Знакомство с понятием классического массажа. Виды массажа. Массаж лица косметический, техника, показания, противопоказания, продолжительность воздействия. 	<p>Формы организации деятельности: творческие задания, учебные ролевые игры, ситуационные игры, конкурсы, тренинги, тестирование, экскурсии, беседа, диспут</p> <p>Основные виды деятельности: Учебно-познавательная, фронтальная, индивидуальная, групповая, самостоятельная, парная, проектная.</p> <p>Предусматриваются как теоретические виды деятельности, так и практические.</p>
3	Управление офисом	<p><u>Секретарское дело</u>: прием посетителей. Ведение телефонного разговора. Фиксация обращений (входящие, исходящие; сводная таблица вопросов и информации). Организация работы с документами (прием и первичная обработка, регистрация, контроль за исполнением). Текущее хранение документов (номенклатуры дел, формирование и хранение дел). Выполнение обязанностей секретаря (ассистента) в школе, офисе и т.п.</p> <p><u>Документационное обеспечение управления</u>: состав нормативно-методической базы делопроизводства. Виды документов, их классификация. Состав реквизитов документов. Обзор</p>	<p>Формы организации деятельности: творческие задания, учебные ролевые игры, ситуационные игры, конкурсы, тренинги, тестирование, экскурсии, беседа, диспут</p>

		<p>распорядительной документации (приказ, распоряжение, указание, постановление, решение) и информационно-справочной документации (справки, докладные, акты, доверенности и контракты).</p> <p><u>Организационное обеспечение управления:</u> организация делового совещания и переговоров. Тайм менеджмент (планирование времени). Планирование ресурсов. Информирование персонала офиса. Искусство общения. Таблица бесконфликтного поведения А. Егидеса.</p> <p>Планирование обеспечения ресурсам функционирования офиса по заданным исходным данным и бюджету.</p>	<p>Основные виды деятельности:</p> <p>Учебно-познавательная, фронтальная, индивидуальная, групповая самостоятельная, парная, проектная.</p> <p>Предусматриваются как теоретические виды деятельности, так и практические.</p>
4	Юридическая профессия в современном мире	<p><u>Введение. Знакомство с профессией:</u> понятие «право». Что значит быть юристом: обзор юридических профессий.</p> <p><u>Адвокат и прокурор на страже закона:</u> профессия – адвокат. Критерии профессиональной деятельности. Особенности профессиональной деятельности современного адвоката. Виды правовой помощи. «Положение об адвокатуре». Органы прокуратуры. Профессия прокурора в современной России. Закон РФ «О прокуратуре».</p> <p><u>Профессия судьи как она есть:</u> особенности профессиональной деятельности судей. Статус судьи. Аппарат суда. Мировой судья; судебные приставы; присяжные заседатели.</p> <p><u>Деятельность нотариуса в мире права:</u> профессия – нотариус. Особенности профессиональной деятельности. Принципы деятельности. Требования к лицам, желающим стать нотариусом. Профессиональная тайна нотариуса. Особенности правового положения частнопрактикующего нотариуса.</p> <p><u>Полиция:</u> система органов внутренних дел. Основные службы, их функции и характеристики. Закон РФ «О милиции». Арест. Задержание и обыск. Применение специальных средств и огнестрельного оружия. Профилактическая работа органов внутренних дел.</p> <p><u>Тайны следственной профессии:</u> профессия – следователь. Посредственность. Принятие дела к производству. Предварительное расследование. Оперативно-следственная группа. Основные этапы</p>	<p>Формы организации деятельности:</p> <p>творческие задания, учебные ролевые игры, ситуационные игры, конкурсы, тренинги, тестирование, экскурсии, беседа, диспут</p> <p>Основные виды деятельности:</p> <p>Учебно-познавательная, фронтальная, индивидуальная, групповая, самостоятельная, парная, проектная.</p> <p>Предусматриваются как теоретические виды деятельности, так и практические.</p>

		следственных мероприятий. Обвинительный акт и его составные части. Кто может стать частным детективом?	Учебно-познавательная, фронтальная, индивидуальная, групповая, самостоятельная, парная, проектная. Предусматриваются как теоретические виды деятельности, так и практические.
--	--	---	--

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«Предпрофильная подготовка»

№	Тема занятия	Воспитательный компонент	Количество часов	
			аудиторные	практические
1	Школа юного организатора досуга (8 ч.) Что такое педагогика. Анкетирование.	Создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений: к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;	1	
2	Биография и педагогическое наследие великих педагогов.		1	
3	Имидж современного педагога		1	
4	Самостоятельная работа: «Сравнительная таблица задач, решаемых педагогом условий его труда в зависимости от конкретной специализации».		1	
5	Формы и методы воспитательной работы во внеурочное время		1	
6	Досуг школьника: игры, конкурсы.			1
7	Практическая работа: «Составление сценария игровой программы».			1
8	Воспитание творчеством: организация и проведение КТД (коллективные творческие дела).			1

9	Пять шагов к Гиппократу (8 ч.) Современная система здравоохранения в РФ.	<ul style="list-style-type: none"> • к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне; • к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества; к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся самореализующимся личностям, отвечающим за собственное будущее. 	1	
10	Понятие здоровья и здорового образа жизни		1	
11	Проект: «Я и ЗОЖ».			1
12	Азбука ухода за больными.		1	
13	Деловая ситуационная игра – тренинг.		1	
14	Уход за больными в стационаре медсанчасти			1
15	Лечебный массаж.			1
16	Смотр – конкурс: «Кто тут лучший Айболит».		1	
17	Управление офисом (9 ч.) Секретарское дело. Деловые совещания и переговоры.		1	
18	Практическая работа: «Телефонные переговоры по поручению». Выполнение обязанностей секретаря (ассистента) в школе, офисе и т.п.			1
19	Нормативно-методическая база. Обзор распорядительной и информационно-справочной документации.		1	
20	Практическая работа: «Составление договора о купле-продаже по доверенности».			1
21	Организация делового совещания и переговоров.		1	
22	Таблица бесконфликтного поведения А. Егидеса. Тренинг «Искусство общения».		1	
23	Практическая работа: «Разработка плана организации совещания по заданным исходным данным, составление бюджета мероприятия».			1
24-25	Экскурсия в офис компании.			2
26	Юридическая профессия в современном мире (9 ч.) Понятие «право». Что значит быть юристом		1	
27	Обзор юридических профессий. Адвокат. Прокурор.		1	
28	Практическая работа: «Права и обязанности адвоката и прокурора» (анализ законодательных актов).			1
29	Мировой судья; судебные приставы; присяжные заседатели.		1	
30	Ролевая игра: «Судебное разбирательство».			1
31	Профессия – нотариус		1	

32	Самостоятельная работа: «Обращение к нотариусу»			1
33	Система органов внутренних дел. Профессия – следователь.			1
34	Ролевая игра: «Расследование преступления».			1
Итого				34

